


# CONVOCATORIA EXTERNA

<b>PROCESO # 2353</b> <b>ESPECIALISTA DE PROYECTOS (01 plaza)</b>	
<b>Tipo de Contrato</b> <b>Grupo Ocupacional y Categoría:</b> <b>Remuneración:</b>	Plazo Fijo Profesional IV S/ 6.920,00
<b>Unidad Orgánica</b> <b>Gerencia</b>	Equipo Estudios Definitivos Gerencia de Proyectos y Obras
<b>Lugar donde se prestará el servicio:</b>	<b>Centro Operativo Principal La Atarjea</b>
<b>Documentos obligatorios a presentar</b>	<p>a) El CV digital <u>documentado detallando las funciones</u>,  Debe ingresar al siguiente link <a href="https://sedapal.evaluar.com/evjm/7781992b-5bc6-45bf-857d-86b3383e7ef8">https://sedapal.evaluar.com/evjm/7781992b-5bc6-45bf-857d-86b3383e7ef8</a>  <b><u>Las Inscripciones son del 22 al 28 de Agosto del 2023</u></b>  (*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.  (**) El link estará activo del 22 al 28 de Agosto del 2023.</p>
<b>Etapas del Proceso de Selección</b>	<p>a) Evaluación curricular  b) Evaluación psicolaboral  c) Examen de conocimientos, de ser el caso  d) Evaluación técnica.</p> <p>Cada etapa tienen puntaje mínimo y son eliminatorias</p> <p>Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección <a href="https://www.gob.pe/sedapal">https:// www.gob.pe/sedapal</a></p>
<b>Responsabilidades del Postulante</b>	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales</li> <li>Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección</li> <li>Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria</li> <li>No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme</li> <li>No estar inhabilitado administrativa o judicialmente.</li> <li>Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anulará cuando se configure un Acto de Nepotismo, así mismo, se anulará a aquellos que postulen al mismo equipo y/o unidad orgánica o a la misma Gerencia en el que labora su familiar.</li> </ul>

### **Detalles del Perfil**

<b>Formación</b>	Título universitario colegiado en Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Civil o Ingeniería de Mecánica de Fluidos.
<b>Estudios Complementarios:</b>	Especialización en Elaboración y/o Evaluación de Proyectos, o Administración de Proyectos, o Gerenciamiento de Proyectos, o Sistemas de Inversión Pública, o Normatividad sobre Contrataciones del estado o Ejecución de Obras, o Control de Calidad de Productos Industriales usados en Obras o Normatividad para la Elaboración de estudios, proyectos y/o construcción de obras.
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia laboral mínima de cuatro (04) años en labores propias y/o relacionadas al puesto.</li> <li>La calificación en la experiencia es de acuerdo al MORE, el cual se adjunta.</li> </ul>
<b>Otros</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimiento de software para trabajo de oficina, o de ingeniería.</li> </ul>
<b>Responsabilidades Generales</b>	<p>El Especialista de Proyectos es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado en la elaboración y supervisión de proyectos en las fases de Formulación y Evaluación y Ejecución, preparar términos de referencia en general, así como atender los expedientes técnicos y obras.</p> <p>Asimismo, es responsable de participar en la coordinación, elaboración, control y seguimiento de los proyectos, en el desarrollo de las fases de Formulación y Evaluación y Ejecución de proyectos.</p>

**Gerencia de Recursos Humanos**  
**Equipo Evaluación y Proyección**

	<b>MANUAL</b>	Código : DG-MA946
	Manual de Organización y Responsabilidades Específicas <b>Especialista de Proyectos</b>	Revisión : 00 Aprobado : GG Fecha : 05 ABR. 2018 Página : 1 de 2

UNIDAD ORGANICA	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS
GRUPO OCUPACIONAL	EQUIPO ESTUDIOS PRELIMINARES
CATEGORIA	PROFESIONALES
	IV

UNIDAD ORGANICA	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS
GRUPO OCUPACIONAL	EQUIPO ESTUDIOS DEFINITIVOS
CATEGORIA	PROFESIONALES
	IV


UNIDAD ORGANICA	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS
GRUPO OCUPACIONAL	EQUIPO OBRAS
CATEGORIA	PROFESIONALES
	IV

RESPONSABILIDAD GENERAL	
El Especialista de Proyectos es responsable de brindar asesoramiento profesional especializado en la elaboración y supervisión de proyectos en las fases de Formulación y Evaluación y Ejecución, preparar términos de referencia en general, así como atender los expedientes técnicos y obras. Asimismo, es responsable de participar en la coordinación, elaboración, control y seguimiento de los proyectos, en el desarrollo de las fases de Formulación y Evaluación y Ejecución de proyectos.	

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS		COMUNICACIÓN	
		Interna	Externa
01.	Diseñar planes de acción sobre la programación, supervisión y coordinación con la finalidad de gestionar adecuadamente los procesos de formulación y evaluación y ejecución de estudios y obras, a cargo de los Equipos.	EEPRES, EEDF, EO	--
02.	Formular estudios sobre términos de referencia de proyectos en la etapa de pre inversión e inversión y servicios de consultoría.	EOMRs, EDP, EOMASBA, EOMPTAR, ERPrim, EOME-AR, ERCP, EIIN, EPFPI, Ecs	Consultores Municipales MVCS
03.	Brindar asesoría profesional especializada respecto a la atención de consultas técnicas sobre la formulación y evaluación y ejecución estudios y obras, respecto a proyectos que son requeridas por las áreas de la Empresa, emitiendo los informes correspondientes.	Toda la Empresa	Organizada Entidades Públicas y Empresas Privadas / ONG Sociedad Civil
04.	Formular estudios en sus diferentes etapas, asegurando su cumplimiento (contrato, bases, términos de referencia y normativa).	EOMRs, EDP, EOMASBA, EOMPTAR, ERPrim, EOME-AR, ERCP, EIIN, EPFPI, EAL, Ecs, EP, EOF, ELC	Consultores Municipales MVCS
05.	Diseñar planes de acción con la finalidad de inspeccionar las obras programadas por el Equipo, asegurando el cumplimiento del expediente técnico de proyectos y/u obras (contrato, bases, términos de referencia y normativa).	EOMRs, EDP, EOMASBA, ERPrim, EOMPTAR, EOME-AR, ERCP, EPI, EINPF, EAL, Ecs, EP, EOF, ELC	Consultores y Contratistas





	<b>MANUAL</b>	Código : DG-MA946
	Manual de Organización y Responsabilidades Específicas <b>Especialista de Proyectos</b>	Revisión : 00 Aprobado : GG Fecha : 05 ABR. 2018 Página : 2 de 2

06.	Brindar asesoramiento especializado en las entidades públicas y privadas para la obtención de información técnica respecto a obras existentes, en ejecución y/o por ejecutar, necesarias para la elaboración de proyectos.	--	Entidades Públicas y Privadas de Servicios
07.	Brindar asesoría profesional especializada respecto a atender y/o absolver, y/o emitir opinión sobre requerimientos internos y externos, dictando los lineamientos respectivos.	Toda la Empresa	Organizada Entidades Públicas y Empresas Privadas. ONG Sociedad Civil
08.	Brindar asesoría especializada en Comisiones, Grupos de Trabajo y/o Comités Técnicos a designación.	EOMRs, EDP, EOMASBA, EOMPTAR, ERPrim, EOME-AR, ERCP, EIIN, EPFPI, EAL, ECs, EP, EOF, ELC	Consultores y Contratistas
09.	Formular estudios de innovación tecnológica que permita mejorar u optimizar los procesos relacionados a la elaboración y supervisión de proyectos de todo el flujo desde la formulación y evaluación hasta la ejecución de obras.	--	--
10.	Ejecutar la evaluación del desempeño de tener personal a su cargo.	--	--

## 2.-RESPONSABILIDADES COMUNES

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS		COMUNICACIÓN	
		Interna	Externa
2.1.	Implementar, mantener y desarrollar los procesos de sistema de control interno y frente a la gestión de riesgos relacionados con los Equipos, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.	Coordinadores SGI	-
2.2.	Desarrollar y cumplir las actividades necesarias de acuerdo a la participación que el Equipo tenga en el Sistema de Gestión Integrado de SEDAPAL.	ESHO	-
2.3.	Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad en cumplimiento de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, y de ser el caso velar por su cumplimiento, para proteger la seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.	Según Corresponda	Según Corresponda.
2.4.	Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.	-	-

